

**ПЛАН**  
 мероприятий по противодействию коррупции в системе  
 Министерства промышленности Республики Беларусь  
 на 2023 – 2025 годы

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационно-правовые мероприятия</b>		
1.1. Участвовать в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов актов законодательства, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	по мере их поступления в Минпром	структурные подразделения Минпрома, организации Минпрома
1.2. Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм, закрепленных в них. При необходимости дополнить соответствующие локальные правовые акты нормами, реализации которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	структурные подразделения Минпрома, организации Минпрома
1.3. Проводить анализ и оценку состояния и динамики коррупционных преступлений в организациях. Вносить председателю комиссии по противодействию коррупции, Министру промышленности предложения о мерах дисциплинарного воздействия к руководителям, в организации которых наблюдается рост коррупционных преступлений	ежегодно	секретарь комиссии по противодействию коррупции в Минпроме
1.4. Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции, предусмотрев в них вопросы, в том числе, связанные с управлением конфликтом интересов, порядком предотвращения и урегулирования таких конфликтов, с правомочностью использования имущества организации в личных целях и др.	ежегодно	комиссии по противодействию коррупции в Минпроме и организациях Минпрома
1.5. Проводить анкетирование работников по вопросам эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, нестерпимости к коррупционным проявлениям и готовности участвовать в антикоррупционной работе	не реже одного раза в год	организации Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.5. Продолжить работу по автоматизации бизнес-процессов, использованно информационных и телекоммуникативных технологий для устранения возможностей для коррупции	2023 – 2025	организации Минпрома
1.6. Обеспечить под персональную ответственность:	постоянно	руководители организаций Минпрома
правовую регламентацию направлений деятельности организации с повышенным риском коррупции;		
исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции;		
планирование и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и выявление нарушений антикоррупционного законодательства, устранение последствий, наступивших в результате таких нарушений, а также способствующих им причин и условий;		
постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства;		
системность и эффективность деятельности комиссий по противодействию коррупции, результативность принимаемых решений;		
открытость и прозрачность при принятии управленческих решений государственными должностными и приравненными к ним лицами		
<b>2. Мероприятия в области кадровой работы</b>		
2.1. Обеспечить: контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, актуализацию перечней	постоянно	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома
2.2. Обеспечить своевременное ознакомление под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного гражданского служащего, государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2005 года № 305-З "О борьбе с коррупцией" (далее – Закон "О борьбе с коррупцией").	постоянно	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома
Лицам, не подписавшим данное обязательство, отказывать в назначении на должность		



Наименование мероприятий			Срок исполнения	Ответственные исполнители
2.3. Обеспечить ознакомление с Паметкой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственному должностному лицу			постоянно	организации Минпрома
2.4. Организовать ознакомление под роспись с ограничениями, установленными Законом Республики Беларусь от 30 декабря 2022 г. № 232 – 3 “Об изменении законов по борьбе с коррупцией”, государственных гражданских служащих и государственных должностных лиц			до 01.03.2023	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома
2.5. Обеспечить наличие в положениях об обособленных и структурных подразделениях центрального аппарата министерства и организаций, в должностных инструкциях руководящих работников норм, обязывающих принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе обособленных (структурных) подразделений и в курируемых направлениях деятельности			постоянно	отдел труда и социальной политики Минпрома, организации Минпрома
2.6. Проводить ротацию: представлятелей управляющих компаний холдингов в органах управления дочерних компаний холдингов; руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети			2023 – 2025	управляющие компании холдингов, организации, имеющие товаропроводящую сеть
2.7. При внесении предложений о согласовании назначения кандидатов на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование с указанием причин, по которым лица, включенные в резерв на эту должность, не могут быть назначены, в целях исключения неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв			постоянно	руководители структурных подразделений Минпрома, организации Минпрома
2.8. При внесении в Минпром предложений о согласовании: назначения кандидата на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, в представляемой характеристике отразить вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; продления трудового договора (контракта) или заключения нового контракта с руководителем организации отразить информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации			постоянно	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<p>2.9. Не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, в целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы могут повлиять на надлежащее исполнение служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий по работе</p>	2023 – 2025	организации Минпрома
<p>2.10. Обеспечить проведение проверочных мероприятий в отношении кандидатов для назначения на должности государственных гражданских служащих и должности, включенные в кадровый реестр Министерства промышленности, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 23 февраля 2022 г. № 66 "О совершенствовании работы с кадрами в государственных органах" и постановлению Совета Министров от 25 марта 2022 г. № 170 "Об организации проверки сведений о кандидатах на отдельные должности", в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения вопросов, связанных с назначением (увольнением), продлением (заключением нового) трудового договора (контракта) с руководящими кадрами, должности которых включены в кадровый реестр Минпрома, утвержденным приказом Минпрома от 25 мая 2019 г. № 202</p>	2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома
<p>2.11. Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности в центральном аппарате Минпрома, и должности, включенные в кадровый реестр Минпрома, посредством тестирования на установленном комплексе "Борьба с коррупцией: оценка знаний"</p>	2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома
<p>2.12. Осуществлять контроль за соблюдением обязанностями должностными лицами порядка декларирования доходов и имущества, в том числе за полнотой и достоверностью сведений, указанных ими в декларациях</p>	2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома
<p>2.13. Принимать меры по совершенствованию: порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственным должностными или приравненными к ним лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей</p>	2023 – 2025	организации Минпрома
<p>2.14. Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителям</p>	2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<p>2.15. При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома
<b>3. Мероприятия в области финансовой, производственной и иной хозяйственной и контрольной деятельности</b>		
<p>3.1. Обеспечить реализацию Комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих исключительно необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома
<p>3.2. Обеспечить практическое применение Карты оценки рисков по процедуре закупки и ее актуализацию при изменении условий ведения деятельности и требований законодательства</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома
<p>3.3. Обеспечить: систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг)</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома
<p>3.4. Рассматривать факты нарушения государственными должностными или приравненными к ним лицами порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства</p>	2023 – 2025	комиссии по противодействию коррупции в организациях Минпрома
<p>3.5. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО "Белорусская универсальная товарная биржа" или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. № 714 "О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах".</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома
<p>Закупки металлопродукции у других поставщиков анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции</p>		
<p>3.6. Организовать проведение проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие</p>	2023 – 2025	Организации Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<p>3.7. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несоврешенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и бытовой деятельности и т.п.).</p> <p>Составлять (при наличии предпосылок) письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействия) которых способствовали возникновению задолженности</p>	2023 – 2025	<p>организации Минпрома, комиссии по противодействию коррупции в организациях Минпрома</p>
<p>3.8. Рассматривать причины возникновения безнадёжной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации</p>	2023 – 2025	<p>комиссии по противодействию коррупции в организациях Минпрома</p>
<p>3.9. Обеспечить анализ и системный контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции</p>	2023 – 2025	<p>организации Минпрома</p>
<p>3.10. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы). Принимать меры по предотвращению хищения товарно-материальных ценностей, денежных средств.</p> <p>Практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостат, излишков и лиц, виновных в их возникновении</p>	2023 – 2025	<p>организации Минпрома</p>
<p>3.11. При выявлении в ходе проверок в порядке внутрихозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции</p>	2023 – 2025	<p>организации Минпрома, комиссии по противодействию коррупции в организациях Минпрома</p>
<p>3.12. Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб</p>	2023 – 2025	<p>организации Минпрома</p>



Наименование мероприятий			Срок исполнения	Ответственные исполнители
3.13. Осуществлять согласование договоров и иных сделок, исключ, заключаемых организациями системы Минпрома, в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными покупателями, залогодержателями, арендаторами, заемщиками и т.п.			2023 – 2025	управление имущественных отношений Минпрома, руководители структурных подразделений Минпрома
3.14. Обеспечить неукоснительное соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, в целях устранения условий для совершения коррупционных правонарушений			2023 – 2025	управление экономики и финансов Минпрома, организации Минпрома
3.15. Предусмотреть включение в проекты договоров (контрактов) антикоррупционной оговорки для исключения нарушений сторонами антикоррупционного законодательства			2023 – 2025	организации Минпрома
3.16. Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ			2023 – 2025	организации Минпрома, управление инвестиций и энергоресурсов, научно-техническое управление Минпрома
3.17. Обеспечить наличие перечней и положений об аффилированных лицах в хозяйственных обществах, акциях (доли в уставных фондах) которых принадлежат Республики Беларусь, поддерживать их в актуальном состоянии			2023 – 2025	организации Минпрома, управление имущественных отношений Минпрома
3.18. Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра			постоянно	организации Минпрома
<b>4.Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия</b>				
4.1. Обеспечить повышение уровня знаний и компетенций работников по вопросам противодействия коррупции. Направлять на обучение (повышение квалификации, обучающие курсы (тематические семинары, лекции, вебинары и др.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители организаций, их обособленных и структурных подразделений, члены комиссий по			2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома, организации Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<p>противодействии коррупции и др.);</p> <p>работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг);</p> <p>представителей государства в органах управления хозяйственных обществ, представителей управляющих компаний холдингов в органах управления дочерних компаний холдингов</p>		
<p>4.2. Продолжить работу по совершенствованию форм и методов организации антикоррупционного обучения в целях развития у слушателей навыков применения антикоррупционного законодательства, знаний по использованию практических инструментов, способствующих устранению причин совершения коррупционных правонарушений с учетом правоприменительной практики</p>	2023 – 2025	Институт "Кадры индустрии"
<p>4.3. Продолжить практику проведения выездных тематических семинаров по вопросам противодействия коррупции на базе организаций, входящих в систему Минпрома</p>	2023 – 2025	Институт "Кадры индустрии"
<p>4.4. Проводить обязательное тестирование отдельных категорий слушателей, в том числе специалистов осуществляющих закупки товаров (работ, услуг), по определению уровня их знаний антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере закупочной деятельности</p>	2023 – 2025	Институт "Кадры индустрии"
<p>4.5. Присмотреть в учебно-тематическом плане проведения обучающих курсов (семинаров) для работников центрального аппарата Минпрома учебных занятий по темам "Коррупционные риски в сфере финансово-хозяйственной и управленческой деятельности организации", "О порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственным служащими с нарушением порядка, установленного законодательными актами, в связи с исполнением своих служебных (трудовых) обязанностей", "Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов" и др.</p>	2023 – 2025	управление кадровой политики Минпрома
<p>4.6. Проводить разъяснения среди государственных должностных лиц и лиц, приравненных к ним, о соблюдении обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных законодательством о борьбе с коррупцией; о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	постоянно	организации Минпрома
<p>4.7. Размещать на сайте Минпрома актуальную информацию о деятельности Минпрома, о порядке осуществления административных процедур и принимаемых решениях по основным вопросам деятельности Минпрома, обеспечить обновление информации в разделе "Противодействие коррупции"</p>	2023 – 2025	пресс-секретарь Минпрома



Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
4.7. На постоянной основе размещать на официальных сайтах организаций информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2023 – 2025	организации Минпрома
4.8. Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения данной информации использовать локальные компьютерные сети организаций, телеграмм-каналы	2023 – 2025	организации Минпрома
4.9. Размещать и регулярно обновлять информацию, размещенную на информационном стенде организаций: о деятельности комиссии по противодействию коррупции; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организаций; контактные данные должностных лиц, ответственных за проведение антикоррупционной работы; иную информацию по вопросам противодействия коррупции	2023 – 2025	организации Минпрома
<b>5. Иные организационные мероприятия</b>		
5.1. Рассматривать на заседании коллегии Минпрома вопросы состояния и эффективности проведения работы по противодействию коррупции в системе Минпрома	ежегодно	управление кадровой политики Минпрома, комиссия по противодействию коррупции в Минпроме
5.2. Осуществлять постоянный мониторинг сообщений о фактах коррупции в системе Минпрома в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет. Информацию представлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в том числе и на заседании комиссии	2023 – 2025	пресс-секретарь Минпрома
5.3. Вести учет и анализ сведений о нарушениях законодательства по борьбе с коррупцией в системе Минпрома	2023 – 2025	комиссия по противодействию коррупции в



Наименование мероприятий		Срок исполнения	Ответственные исполнители
5.4. Обеспечить надлежащее планирование и проведение в дочерних компаниях холдингов работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома		2023 – 2025	Минпроме руководители управляющих компаний холдингов
5.5. Представлять в Минпром: копии Планов мероприятий по противодействию коррупции; отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, в порядке и сроки, установленные механизмом реализации настоящего Плана		2023 – 2025	организации Минпрома
5.6. Вести учет и анализ сведений о нарушениях работниками антикоррупционного законодательства, в том числе поступающих из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в Минпром не позднее месяца с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов		2023 – 2025	комиссии по противодействию коррупции в организациях Минпрома
5.6. Направлять в Минпром незамедлительно, в течение 5 дней после поступления в организации, копии: сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организации; сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры судов и др.); сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.)		2023 – 2025	организации Минпрома
5.7. Организовать учет фактов нарушений государственных должностными или приравненными к ним лицами антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий. Информацию по установленной форме направлять в Минпром и территориальным прокурорам		2023 – 2025	организации Минпрома



Наименование мероприятий			Срок исполнения	Ответственные исполнители
5.8. Организовать учет сведений и копий документов, указанных в подпунктах 5.6 – 5.7 настоящего Плана, в отношении работников дочерних компаний холдингов			2023 – 2025	комиссии по противодействию коррупции в управляющих компаниях холдингов
5.9. Практиковать рассмотрение вопросов состояния и эффективности антикоррупционной работы, проводимой в дочерних компаниях холдингов: на заседаниях наблюдательных советов дочерних компаний холдингов с участием представителей управляющих компаний холдингов в органах управления; на заседаниях комиссий по противодействию коррупции управляющих компаний холдингов с заслушиванием представителей управляющих компаний холдингов в органах управления дочерних компаний холдингов			ежегодно	управляющие компаниями холдингов
5.10. Повысить эффективность взаимодействия между Минпромом, организациями системы и государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции			постоянно	комиссии противодействию коррупции Минпроме организациях Минпрома



## 6. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением

6.1. Структурные подразделения центрального аппарата Минпрома, представители государства в органах управления хозяйственных обществ, указанные в графе "Исполнители" мероприятий настоящего Плана, представляют в управление кадровой политики Минпрома информацию о выполнении соответствующих мероприятий ежегодно не позднее 15 января.

6.2. Организация Минпрома, указанные в графе "Исполнители" мероприятий настоящего Плана, представляют в управление кадровой политики информацию (с приложением таблиц о количественных показателях) о реализации соответствующих мероприятий **раз в полугодие не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным полугодием.**

Управляющие компании холдингов представляют обобщенную информацию о выполнении УЖХ и дочерними компаниями холдингов, мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.

6.3. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1.1, 1.2, 1.4 – 1.6, 2.1 – 2.10, 2.11, 2.13 – 2.15, 3.1 – 3.12, 3.14 – 3.17, 4.1, 4.6 – 4.9, 5.3 – 5.10 Плана, представляется с нарастающим итогом с конкретными примерами по выполненным мероприятиям и со ссылкой на номер подпункта настоящего Плана.

6.4. Информация направляется в Минпром посредством СМДЮ с пометкой отчет КПК и в управление кадровой политики Минпрома на бумажном носителе за подписью руководителя и на эл.почту [kadrl@minprom.gov.by](mailto:kadrl@minprom.gov.by) в формате Word.

6.5. Управление кадровой политики обобщает информацию, поступившую от исполнителей по настоящему Плану, и иные сведения, имеющиеся в управлении, и организует подготовку сводной информации для рассмотрения (по мере необходимости) на заседании комиссии по противодействию коррупции и коллегии Минпрома.

Секретарь комиссии по противодействию коррупции Министерства промышленности, заместитель начальника управления кадровой политики



Е.В. Селиванова